

Ball Corporation gebruiksvoorwaarden en privacybeleid

Bedankt voor uw bezoek aan onze website. Ball Corporation, haar dochterondernemingen en gelieerde ondernemingen, stellen uw interesse in ons bedrijf en onze producten op prijs. De volgende gebruiksvoorwaarden en privacybeleid zijn van toepassing op het gebruik van deze website. Klik op de gebruiksvoorwaarden en het privacybeleid hieronder voor meer informatie.

1. **[Gebruiksvoorwaarden - Algemeen](#)**: bevat algemene informatie over alle Ball-websites, inhoud van de websites, handelsmerken, garanties en algemene gebruiksvoorwaarden en onderwerpen.
 - a. **[Gebruiksvoorwaarden - Medewerkersportaal](#)**: vormt een aanvulling op de algemene gebruiksvoorwaarden met specifieke informatie over de gebruiksvoorwaarden voor het medewerkersportaal.
 - b. **[Gebruiksvoorwaarden - Klantportaal](#)**: vormt een aanvulling op de algemene gebruiksvoorwaarden met specifieke informatie over de gebruiksvoorwaarden voor het klantportaal.

2. **[Privacybeleid - Algemeen](#)**: biedt informatie over het algemene beleid van Ball met betrekking tot het beschermen van persoonlijke gegevens, informatie die Ball verzamelt in verband met uw gebruik van deze website, uw interacties met Ball, met wie u contact kunt opnemen als u aanvullende vragen heeft, en andere gerelateerde zaken.
 - a. **[Privacybeleid - Sollicitanten](#)**: vormt een aanvulling op het algemene privacybeleid met specifieke informatie over hoe Ball de informatie gebruikt die tijdens de sollicitatieprocedures is verwerkt.
 - b. **[Privacybeleid - Medewerkers](#)**: vormt een aanvulling op het algemene privacybeleid met specifieke informatie over hoe Ball de informatie gebruikt die tijdens de arbeidsrelatie is verwerkt.
 - c. **[Privacybeleid - Gepensioneerden en begunstigden](#)**: vormt een aanvulling op het algemene privacybeleid met specifieke informatie over hoe Ball de informatie gebruikt na de pensionering van een Ball-medewerker.
 - d. **[Privacybeleid - Klanten, verkopers en leveranciers](#)**: vormt een aanvulling op het algemene privacybeleid met specifieke over hoe Ball de informatie gebruikt die tijdens commerciële transacties wordt verwerkt.

3. **[Cookiebeleid](#)**: geeft informatie over de 'cookies' die door Ball worden gebeuikt, welke cookies zijn vereist en welke optioneel zijn.

Door deze website te gebruiken, gaat u akkoord met de gebruiksvoorwaarden en het privacybeleid. Bent u het niet eens met de gebruiksvoorwaarden en het privacybeleid, dan dient u de website niet te gebruiken.

Wilt u uw voorkeuren uitoefenen of meer weten over hoe Ball uw informatie verzamelt en gebruikt, dien dan [hier](#) een 'Verzoek persoonsgegevens' in via het 'Algemeen aanvraagformulier'.

Alle rechten voorbehouden. Alle tekst, afbeeldingen, grafieken, geluiden, animatie, video's en andere media, inclusief hun indeling op deze website, zijn onderworpen aan auteursrechten en andere wetten die het intellectueel eigendom beschermen. De inhoud van deze website mag niet worden gekopieerd, verspreid, gewijzigd of ter beschikking gesteld aan derden zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van een bevoegde vertegenwoordiger van Ball Corporation. Deze website kan afbeeldingen bevatten die onderhevig zijn aan copyright van derden.

Gebruiksvoorwaarden - Algemeen

1. **Inleiding:** De volgende gebruiksvoorwaarden zijn van toepassing op elke bezoeker of gebruiker (hierna 'u' genoemd) van de website op www.ball.com, evenals alle websites die worden aangeboden door, eigendom zijn van of worden beheerd door Ball Corporation, haar dochterondernemingen en gelieerde ondernemingen (afzonderlijk en gezamenlijk 'Ball') (alle websites worden afzonderlijk en gezamenlijk de 'site' genoemd). De site is alleen bedoeld voor informatieve doeleinden. Door de site te gebruiken of materiaal van de site te downloaden, stemt u ermee in zich te houden aan deze gebruiksvoorwaarden, het privacybeleid en het cookiebeleid, die allemaal [HERE](#) toegankelijk zijn. Gaat u niet akkoord met deze gebruiksvoorwaarden en het privacybeleid, dan is het niet toegestaan om de site te gebruiken of ermee te interacteren.

2. **Beperkte licentie:** de site en de inhoud ervan, inclusief maar niet beperkt tot de informatie, lay-out, presentatie, documenten en alle andere informatie gebaseerd op de site (gezamenlijk de 'inhoud'), hebben auteursrechten en worden wereldwijd beschermd door wetten op auteursrecht en de overigen op intellectueel eigendom. Met het gebruik van deze site stemt u ermee in alle wetten op auteursrecht en anderen op van intellectueel eigendom wereldwijd na te leven. Behalve voor zover hierin uitdrukkelijk is bepaald, verleent Ball u geen expliciet of impliciet recht of licentie onder patenten, handelsmerken, auteursrechten, handelsgeheimen of ander intellectueel eigendom en behoudt het alle rechten die daarmee verband houden. Conform deze gebruiksvoorwaarden verleent Ball u een niet-exclusieve, niet-overdraagbare, onverdeelbare, beperkte licentie voor toegang tot, gebruik en weergave van deze site en de inhoud ervan voor persoonlijk, niet-commercieel gebruik.

3. **Handelsmerken:** BALL, het logo van Ball en de namen van de Ball-producten zijn van toepassing op de handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Ball Corporation of haar dochterondernemingen. Alle rechten voorbehouden.

4. **Disclaimer:** DEZE SITE EN DE INHOUD WORDEN 'ALS ZODANIG' GELEVERD ZONDER ENIGE VERKLARING OF GARANTIE, EXPLICIET OF IMPLICIET, VAN ENIGE SOORT, EN ALLE GARANTIES ZIJN UITGESLOTEN, MET INBEGRIJP VAN, MAAR NIET BEPERKT TOT GARANTIES VAN VERKOOPBAARHEID, NIET-SCHENDING OF GESCHIKTHEID VOOR ENIG BEPAALD DOEL. IN SOMMIGE RECHTSGEBIEDEN IS UITSLUITING VAN IMPLICIETE GARANTIES NIET TOEGESTAAN, DUS MOGELIJK ZIJN DE BOVENSTAANDE UITSLUITINGEN NIET OP U VAN TOEPASSING.

DE MATERIALEN KUNNEN ONNAUWKEURIGHEDEN EN TYPOGRAFISCHE FOUTEN BEVATTEN. BALL GARANDEERT GEEN CORRECTHEID OF VOLLEDIGHEID VAN DE MATERIALEN OF BETROUWBAARHEID VAN ENIG ADVIES, MENING, VERKLARING OF ANDERE INFORMATIE DIE VIA DE SITE WORDT WEERGEGEVEN OF VERSPREID. U ERKENT DAT ALS U OP EEN DERGELIJKE MENING, ADVIES, VERKLARING, MEMORANDUM OF INFORMATIE VERTROUWT, DIT VOOR EIGEN RISICO IS. BALL BEHOUDT HET RECHT VOOR, NAAR EIGEN GOEDDUNKEN EN ZONDER VERPLICHTING, OM ENIGE FOUTEN OF WEGLATINGEN IN ELK GEDEELTE VAN DE SITE TE CORRIGEREN. BALL KAN TE ALLEN TIJDE ZONDER KENNISGEVING ENIGE ANDERE WIJZIGINGEN AANBRENGEN AAN DE SITE, DE MATERIALEN EN PRODUCTEN, PROGRAMMA'S, DIENSTEN OF PRIJZEN (INDIEN VAN TOEPASSING).

5. **Websites en inhoud van derden:** deze site kan linken bevatten naar websites die worden beheerd door andere entiteiten of met inhoud van derden die niet onder controle staan van Ball. Geruikt u websites of inhoud van derden, dan mag u deze site verlaten. Besluit u een gelinkte website of inhoud van derden te bezoeken, dan doet u dit op eigen risico en is het uw eigen verantwoordelijkheid om alle beschermende maatregelen te nemen om u te behoeden voor virussen of andere destructieve elementen. Ball geeft geen garantie, vertegenwoordiging of goedkeuring van of met betrekking tot enige gelinkte website of de informatie die erop verschijnt of een van de producten of diensten die erop worden beschreven.

Het opnemen door Ball van linken naar websites van derden of inhoud van derden op de site vormt geen, en mag niet worden opgevat als, goedkeuring, autorisatie, sponsoring of relatie van Ball met enige website van derden of inhoud van derden. Bovendien vormt de opname van linken naar websites van derden of naar inhoud van derden geen verklaring, en mag deze niet worden opgevat als een verklaring, dat een gelinkte site geautoriseerd is om een handelsmerk, handelsnaam, logo of copyright-symbool te gebruiken van Ball of enige andere van haar gelieerde ondernemingen of dochterondernemingen.

U gaat ermee akkoord Ball te verdedigen en te vrijwaren van alle aansprakelijkheid die kan voortvloeien uit uw gebruik van of vertrouwen op websites van derden of inhoud van derden.

6. **Externe linken naar de site**: het maken van externe linken naar deze site is niet geoorloofd zonder de uitdrukkelijke, schriftelijke toestemming van een bevoegde vertegenwoordiger van Ball. Schriftelijke toestemming voor het creëren van om externe linken naar deze site is volgens eigen oordeel van Ball.

7. **Beperkingen**: Het is niet geoorloofd om informatie naar de site te sturen die vals, misleidend of incorrect is, zoals verder beschreven in sectie 7: Door u verstrekte informatie.

a. **Geautomatiseerde gebruiksmiddelen**: Bovendien is het niet toegestaan om 'deep-link', 'page-scrape', 'robot', 'spider' of een ander automatisch of geautomatiseerd apparaat, programma, algoritme, methodologie of iets dergelijks te gebruiken of een gelijkend handmatig proces, om enig deel van deze site of de inhoud ervan te openen, te verkrijgen, te kopiëren of te controleren. Dit geldt voor de reproductie, verwerving of presentatie van de inhoud.

b. **Onderbreking en ongeoorloofde toegang**: u stemt ermee in om de activiteiten van de site op geen enkele manier te onderbreken of proberen te onderbreken, of om ongeautoriseerde toegang te krijgen tot de functies, systemen, programma's, netwerken, inhoud of andere gerelateerde items die zijn verbonden, weergegeven, of gebruikt in verband met deze site. Dergelijk ongeoorloofd gedrag omvat, maar is niet beperkt tot, 'hacking', wachtwoord-'mining', inbreuk op de beveiliging van de site, het testen van de kwetsbaarheid van de site, het opleggen van een onredelijke of onevenredig grote verkeers- of gegevensbelasting op de infrastructuur van de site of op Ball's netwerken of systemen, of andere activiteiten of middelen om onbevoegde toegang tot de site te onderbreken of te verkrijgen.

c. **Export- en handelscontroles**: u stemt ermee in om geen enkel deel van deze site of enige informatie die hierin wordt verstrekt, direct of indirect te importeren, te exporteren, te her-exporteren of over te dragen in strijd met alle Amerikaanse, buitenlandse of andere toepasselijke wetten en regelgeving.

8. **Door u verstrekte informatie**:

a. **Toestemming voor gebruik van informatie**: Door deze site te gebruiken, stemt u ermee in dat Ball informatie kan aanwenden met betrekking tot uw gebruik van en alle door u verstrekte informatie via deze site. De verkregen informatie valt onder de gebruiksvoorwaarden, het privacybeleid en het cookiebeleid van de site, die allemaal [HERE](#) toegankelijk zijn.

b. **Vertrouwelijke of eigendomsinformatie**: Ball vraagt u geen vertrouwelijke of eigendomsinformatie via de site naar Ball te verzenden. U gaat ermee akkoord dat alle informatie of materialen die u, of namens u handelende personen, via de site aan Ball verstrekken, niet vertrouwelijk of eigendomsrechtelijk beschermd zijn.

Stuurt u via de site vertrouwelijke of eigendomsinformatie naar Ball, dan stemt u ermee in om Ball te vrijwaren, te verdedigen en onschadelijk te maken voor alle claims, rechtszaken, schadevergoedingen, kosten en andere uitgaven (inclusief advocatenkosten) die direct of indirect ontstaan doordat u de informatie verzendt, zoals hieronder verder wordt uitgelegd in sectie 9.

c. Correctheid van informatie: u verklaart en garandeert dat alle informatie die u via de site aan Ball heeft verstrekt, waarheidsgetrouw, nauwkeurig, actueel en volledig is.

d. Gebruikslicentie: door informatie of materiaal aan Ball te verstrekken via de site, al dan niet vertrouwelijk of eigendomsrechtelijk beschermd, verleent u Ball een onbeperkte, onherroepelijke, wereldwijde, royalty-vrije licentie voor gebruik, reproductie, weergave, publiekelijk optreden, het verzenden en verspreiden van dergelijke informatie en materialen, en u gaat er verder mee akkoord dat het Ball vrijstaat om ideeën, concepten of knowhow te gebruiken die u, of namens u handelende personen, aan Ball verstrekken.

e. Passende inhoud en inzendingen: het is niet toegestaan om informatie of materiaal naar Ball te sturen dat lasterlijk, bedreigend, obscene, intimiderend of anderszins onwettig is, of waarin het eigendoms materiaal van een ander is verwerkt. U garandeert dat u dergelijke informatie niet zult verstrekken door uw gebruik van deze site.

f. Cookies: het bedrijf kan een technologie gebruiken die 'cookies' wordt genoemd en die ons helpt om u op maat gemaakte informatie te verstrekken. Een 'cookie' is een set gegevens die een website-server op uw computer opslaat, waardoor websites uw computer kunnen herkennen en uw invoer kunnen opslaan terwijl u door de pagina's bladert. Cookies houden ook bij hoe vaak u een specifieke website bezoekt vanaf eenzelfde computer. Raadpleeg voor meer informatie Ball's volledige cookiebeleid [HERE](#).

9. **Gegevensbescherming**: Ball zet zich in om de persoonlijke gegevens van alle personen met wie we communiceren te beschermen. Ball heeft zowel technische als organisatorische maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens die het bedrijf verwerkt redelijkerwijs worden beschermd. Raadpleeg voor meer informatie over het beleid en de procedures voor gegevensbescherming het Ball's privacybeleid [HERE](#).

10. **Schadeloosstelling**: U GAAT ERMEE AKKOORD OM BALL, HAAR AGENTEN, WERKNEMERS, DIRECTEUREN, MAKELAARS, LEVERANCIERS EN ELKE ANDERE PARTIJ DIE BETROKKEN IS BIJ DE ONTWIKKELING OF HET ONDERHOUD VAN DEZE SITE EN INHOUD TE VRIJWAREN, VERDEDIGEN EN SCHADELOOSTE HOUDEN VAN EN TEGEN ENIGE VORDERING, ONKOSTEN, SCHADE, LASTEN EN ANDERE UITGAVEN (INCLUSIEF ADVOCATENKOSTEN) DIE DIRECT OF INDIRECT VOORTVLOEIEN UIT UW GEBRUIK VAN DEZE SITE, UW GEBRUIK VAN DE INHOUD VAN DEZE SITE, UW SCHENDING VAN DEZE GEBRUIKSVORWAARDEN OF UW INZENDINGEN OF GEPOSTE STUKKEN VIA DEZE SITE.

11. **Beperking van aansprakelijkheid**: IN GEEN GEVAL ZAL BALL OF EEN VAN HAAR GELIEERDE ONDERNEMINGEN OF DOCHTERONDERNEMINGEN AANSPRAKELIJK ZIJN JEGENS ENIGE ENTITEIT VOOR ENIGE DIRECTE, INDIRECTE, BIJZONDERE, GEVOLG- OF ANDERE SCHADE, MET INBEGRIJ VAN, MAAR NIET BEPERKT TOT, ENIGE GEDERFDE WINST, BEDRIJFSONDERBREKING, VERLIES VAN INFORMATIE, PROGRAMMA'S OF ANDERE GEGEVENS GERELATEERD AAN HET GEBRUIK VAN, OF DE ONMOGELIJKHEID TOT GEBRUIK VAN DE INHOUD, MATERIALEN EN FUNCTIES VAN DE SITE OF ENIGE GELINKTE WEBSITE, ZELFS ALS BALL UITDRUKKELIJK OP DE HOOGTE WORDT GEBRACHT VAN DE MOGELIJKHEID VAN DERGELIJKE SCHADE.

12. **Wijzigingen:** Ball behoudt zich het recht voor om naar eigen goeddunken een deel van deze gebruiksvoorwaarden geheel of gedeeltelijk te wijzigen, aan te passen, toe te voegen of te verwijderen, op elk moment met of zonder voorafgaande kennisgeving. Wijzigingen in deze gebruiksvoorwaarden gaan van kracht wanneer er een kennisgeving van een dergelijke wijziging wordt geplaatst. Blijft u de site gebruiken nadat er wijzigingen in deze gebruiksvoorwaarden zijn gepost, dan wordt dit beschouwd als acceptatie van die wijzigingen.

Ball kan elk aspect van deze site beëindigen, wijzigen, opschorten of stopzetten, met inbegrip van de beschikbaarheid van alle functies van de site, op elk moment met of zonder voorafgaande kennisgeving. Ball kan uw toegang tot delen van of de hele site met of zonder voorafgaande kennisgeving of aansprakelijkheid beperken. Ball kan de hierboven gegeven goedkeuring, rechten en licentie beëindigen.

13. **Naleving van de Digital Millennium Copyright Act:** Als u zich zorgen maakt over auteursrechten als gevolg van de informatie op deze site, vragen we u zo snel mogelijk contact met ons op te nemen. We zetten ons in om te voldoen aan de Digital Millennium Copyright Act (17 USC § 512). Heeft u klachten of bezwaren tegen de inhoud van deze site, neem dan contact op met:

General Counsel
Ball Corporation
10 Longs Peak Drive
Broomfield, CO 80021

U dient de volgende informatie op te nemen bij het indienen van een probleem of klacht met betrekking tot auteursrechten:

- a. Een fysieke of digitale handtekening van de eigenaar, of iemand die gemachtigd is om te handelen namens de eigenaar ('reclamant'), van een exclusief recht waarop vermeend inbreuk is gemaakt;
- b. Identificatie van het auteursrechtelijk beschermde werk of -werken (ingeval van meerdere werken) waarvan wordt beweerd dat er inbreuk op is gemaakt;
- c. Identificatie van het materiaal waarvan wordt beweerd dat er inbreuk op is gemaakt, of dat het onderwerp is van inbreukmakende activiteiten, en dat moet worden verwijderd of waarvan de toegang onmogelijk moet worden gemaakt;
- d. Voldoende informatie om Ball in staat te stellen het geïdentificeerde materiaal te lokaliseren;
- e. Voldoende informatie om Ball in staat te stellen contact op te nemen met de reclamant, zoals bijvoorbeeld adres, telefoonnummer en e-mailadres;
- f. Een verklaring dat de reclamant te goeder trouw aanvoert dat het materiaal niet is goedgekeurd door de eigenaar van het auteursrecht, diens vertegenwoordiger of de wet; en
- g. Een verklaring waarin wordt bevestigd dat de informatie in de kennisgeving correct is, op straffe van meened, dat de reclamant de eigenaar is, of gemachtigd om namens de eigenaar op te treden, van een exclusief recht waarop vermeend inbreuk is gemaakt.

14. **Toepasselijk recht:** Deze site wordt gecontroleerd, geëxploiteerd en beheerd door Ball vanuit haar kantoren binnen de BPE – United Kingdom. Ball verklaart niet dat het materiaal op deze site geschikt of beschikbaar is voor gebruik op andere locaties buiten de Europe, Middle East and Africa Region. Toegang tot de site vanuit gebieden waar de inhoud van de site illegaal is, is niet toegestaan. Bezoekt u deze site vanaf een locatie buiten de betreffende regio, dan bent u als enige verantwoordelijk voor naleving van alle lokale wetten.

Deze gebruiksvoorwaarden worden beheerst door de wetten van de BPE – United Kingdom zonder gevolg te geven aan collisioneelrechtelijke beginselen.

15. **Volledige overeenkomst:** deze gebruiksvoorwaarden vormen de volledige overeenkomst tussen Ball en u met betrekking tot uw gebruik van deze site. Elke rechtsvordering die u heeft met betrekking tot uw gebruik van de site, dient te worden aangevangen binnen één (1) jaar nadat de claim of rechtsvordering zich voordoet. Oordeelt een bevoegde rechtbank, om welke reden dan ook, dat een bepaling van deze algemene voorwaarden of een deel daarvan niet afdwingbaar is, dan zal die bepaling worden afgedwongen, voor zover maximaal toelaatbaar, om de bedoeling van deze algemene voorwaarden te effectueren; de overige bepalingen van de gebruiksvoorwaarden blijven volledig van kracht.

Gebruiksvoorwaarden - Medewerkersportaal

1. **Inleiding**: Deze Gebruiksvoorwaarden - Medewerkersportaal biedt aanvullende, specifieke informatie voor het gebruik van het medewerkersportaal en de interne communicatietools en -apparatuur van Ball. De Gebruiksvoorwaarden - Algemeen is opgenomen in de Gebruiksvoorwaarden - Medewerkersportaal. Lees de Gebruiksvoorwaarden - Algemeen zorgvuldig door, aangezien deze belangrijke voorwaarden en bepalingen bevat met betrekking tot uw daarin gedefinieerd gebruik van een website van Ball.

Voor zover de Gebruiksvoorwaarden - Algemeen en de Gebruiksvoorwaarden - Medewerkersportaal met elkaar in strijd zijn, heeft de Gebruiksvoorwaarden - Medewerkersportaal voorrang boven de Gebruiksvoorwaarden - Algemeen, aangezien deze van toepassing is op uw gebruik van Ball's medewerkersportaal en interne communicatiemiddelen.

2. **Algemene beschrijving van het medewerkersportaal**: het medewerkersportaal is beschikbaar voor medewerkers van Ball, tijdelijke medewerkers en andere soortgelijke personen ten behoeve van de interne communicatie, nieuws, updates en bronnen. Het vergemakkelijkt werkgerelateerde communicatie en interacties die relevant zijn voor de activiteiten en de werkomgeving van Ball.

3. **Beleid van Ball**: Het gebruik van het medewerkersportaal moet voldoen aan deze Gebruiksvoorwaarden - Medewerkersportaal, het wereldwijde beleid inzake Gegevensprivacy en ander beleid van Ball, zoals hieronder nader wordt beschreven. Alle beleidsregels van Ball zijn van toepassing op elk bericht, communicatie en interactie op het medewerkersportaal. De volgende lijst bevat diverse, maar niet alle beleidsregels die van toepassing zijn op uw gebruik van het medewerkersportaal. Overtreding van dit of ander beleid van Ball dat hier niet wordt vermeld, kan leiden tot disciplinaire maatregelen tot en met beëindiging van het dienstverband.

- a. **Beleid inzake personeelszaken**:
 - i. Respect op de werkvloer (wereldwijd);
 - ii. Geen discriminatie, intimidatie en vergelding (regiospecifiek);
 - iii. Gedrag en discipline van medewerkers (regiospecifiek); en
 - iv. Arbeidsgerelateerde belangenconflicten (wereldwijd).
- b. **Informatietechnologie**:
 - i. Passend gebruik (wereldwijd);
 - ii. Vermogensbeheer (wereldwijd);
 - iii. Vertrouwelijkheid (wereldwijd); en
 - iv. Informatiebeveiliging (wereldwijd).
- c. **Naleving en regelgeving**:
 - i. Wereldwijde gegevensbescherming (wereldwijd); en
 - ii. Bedreigingen en geweld op de werkvloer.
- d. **Zakelijke relaties**:
 - i. Publiek aangelegenheden (wereldwijd);
 - ii. Public Relations (wereldwijd); en
 - iii. Sociale media-activiteit (wereldwijd).

De beleidsregels van Ball, waaronder de hierboven genoemde, kunnen worden verkregen via het medewerkersportaal of bij uw vertegenwoordiger van personeelszaken. Heeft u vragen over dit beleid, dan kunt u contact opnemen met uw vertegenwoordiger van personeelszaken.

4. **Problemen melden**: Het medewerkersportaal is een plek voor samenwerking met andere medewerkers van Ball, tijdelijke medewerkers en andere soortgelijke personen om verantwoordelijkheden en plichten van de functie te

vervullen. Het medewerkersportaal is niet bedoeld en mag niet worden gebruikt om problemen van de werkomgeving te uiten. Het portaal is niet uitgerust met de geschikte tools voor dit soort problemen en kan de privacyproblemen niet behandelen zoals dat door de lokale wetgeving is vereist.

In plaats daarvan heeft Ball beleid en procedures opgesteld om problemen met betrekking tot de werkvloer te melden. Ingeval een medewerker, tijdelijke medewerker of ander persoon melding wil maken van ongepast gedrag op de werkvloer, schendingen van beleidsregels of andere soortgelijke problemen, kan dit via de vastgestelde beleidslijnen en kanalen. Ingeval u vragen heeft, kunt u Ball's beleid Respect op de werkvloer raadplegen voor de algemene richtlijnen met betrekking tot het melden van problemen aan het bedrijf. U kunt ook overleggen met de vertegenwoordiger van personeelszaken of een ander lid van het management.

Gebruiksvoorwaarden - Klantportaal

1. **Inleiding:** Deze Gebruiksvoorwaarden - Klantportaal bieden aanvullende, specifieke informatie voor het gebruik van het klantportaal van Ball. Hierbij wordt door middel van verwijzingen de Gebruiksvoorwaarden Algemeen opgenomen in de Gebruiksvoorwaarden Klantportaal. Voor zover de Gebruiksvoorwaarden - Algemeen en de Gebruiksvoorwaarden - Klantportaal met elkaar in strijd zijn, heeft de Gebruiksvoorwaarden - Klantportaal voorrang boven de Gebruiksvoorwaarden - Algemeen, alleen wanneer deze van toepassing is op uw gebruik van het klantportaal ('klantportaal' of 'service').

2. **Klantportaal:** Ball biedt het klantportaal aan om interacties met haar klanten en opdrachtgever te vergemakkelijken en de klantenservice te verbeteren. Om ervoor te zorgen dat het klantportaal dit doel bereikt, is correcte en actuele informatie van cruciaal belang. In ruil voor het gebruik van de service gaat u akkoord met:

- a. het geven van waarheidsgetrouwe, correcte, actuele en volledige informatie over uzelf, zoals gevraagd door het registratieformulier van de klantportaal (de 'registratiegegevens'), en
- b. het onderhouden van de registratiegegevens en deze onmiddellijk bij te werken zodat ze correct, actueel en volledig blijven.

Als u enige informatie verstrekt die onwaar, niet correct, niet actueel of onvolledig is, of als Ball vermoedt dat de informatie die u heeft verstrekt onwaar, niet correct, niet actueel of onvolledig is, kan Ball naar eigen goeddunken uw account opschorten of beëindigen, evenals al het huidige of toekomstige gebruik van het klantportaal of een deel daarvan.

5. **Toegang tot de service:** bij het voltooien van de registratieprocedure van de service, ontvangt u een gebruikersnaam en een wachtwoord. U bent verplicht om op commercieel redelijke wijze geheimhouding te bewaren van uw gebruikersnaam en uw wachtwoord. U bent als enige verantwoordelijk voor alle ondernomen activiteiten via uw gebruikersnaam en uw wachtwoord. Voor zover u denkt dat uw gebruikersnaam en wachtwoord gecompromitteerd zijn, gaat u akkoord met:

- a. het onmiddellijk op de hoogte brengen van uw contactpersoon bij Ball van elk mogelijk niet toegestaan gebruik van uw gebruikersnaam en wachtwoord;
- b. het onmiddellijk op de hoogte brengen van uw contactpersoon bij Ball van elke mogelijke inbreuk op de beveiliging van uw organisatie die de integriteit van uw gebruikersnaam en wachtwoord in gevaar kan brengen; en
- c. het afmelden bij uw account aan het einde van elke gebruikssessie van de service.

Ball is niet verantwoordelijk voor enig verlies, aansprakelijkheid of schade die voortvloeit uit het compromitteren of ongeoorloofd gebruik van uw gebruikersnaam en uw wachtwoord.

6. **Ingezonden inhoud:** alle informatie, gegevens, tekst, software, muziek, geluid, foto's, afbeeldingen, video's, berichten of ander materiaal ('inhoud'), hetzij openbaar geplaatst of privé verzonden, zijn de exclusieve verantwoordelijkheid van de persoon van wie dergelijke inhoud is ontstaan. Ball is niet verantwoordelijk voor enige inhoud die u uploadt, plaatst, e-mailt of anderszins verzendt via de service. U stemt ermee in om de service niet te gebruiken voor enig ongeoorloofd doel, inclusief maar niet beperkt tot:

- a. het uploaden, plaatsen, e-mailen of anderszins verzenden van inhoud die onwettig, schadelijk, bedreigend, grof, intimiderend, onrechtmatig, kwetsend, beledigend, lasterlijk, vulgair, obscene, inbreukmakend op andermans privacy, hatelijk, racistisch ongewenst, etnisch bezwaarlijk of anderszins verwerpelijk is;
- b. het op enigerlei wijze schaden van minderjarigen;

- c. het zich voordoen als een persoon of entiteit van Ball, inclusief maar niet beperkt tot, een functionaris, forumleider, gids of gastheer, of het onjuist aangeven van uw relatie met een persoon of entiteit of anderszins verkeerdt voor te stellen;
- d. het vervalsen van headers of het anderszins manipuleren van identificatiegegevens om de oorsprong van enige via de service verzonden inhoud te verhullen;
- e. het onrechtmatig verzenden van inhoud die onder enige wet, of onder contractuele of fiduciaire verplichtingen valt (bijv. voorkennis, eigendomsrechtelijke en vertrouwelijke informatie die u heeft verkregen of bekend is geworden als onderdeel van een arbeidsrelatie of onder geheimhoudingsovereenkomsten);
- f. het verzenden van inhoud die inbreuk maakt op een octrooi, handelsmerk, handelsgeheim, auteursrecht of andere eigendomsrechten ('rechten') van een partij;
- g. het verzenden van materiaal dat softwarevirussen of andere computercodes, bestanden of programma's bevat en zijn ontworpen om de functionaliteit van computersoftware, -hardware of telecommunicatieapparatuur te onderbreken, te vernietigen of te beperken, of om op ongeoorloofde wijze informatie te verkrijgen;
- h. het verstoren van een normaal verloop van de dialoog, een scherm sneller te laten 'scrollen' dan overige service-gebruikers kunnen typen, of een mogelijke andere handelswijze te gebruiken om het vermogen van overige gebruikers negatief te beïnvloeden bij hun deelname aan realtime uitwisselingen, of het gebruik van de service;
- i. het verstoren of belemmeren van de service, servers of netwerken die verbonden zijn met de service, of het negeren van de vereisten, procedures, beleidslijnen of voorschriften van de aan de service gekoppelde netwerken;
- j. het opzettelijk of onopzettelijk overtreden van toepasselijke lokale, staats-, nationale of internationale wetgeving, inclusief maar niet beperkt tot, regelgeving die met de kracht van de wet is uitgevaardigd door effecten- en beurscontroles en andere autoriteiten, alsook alle voorschriften van elke veiligheids- en deviezenregelgeving; en
- k. het verzamelen of bewaren van persoonlijke gegevens over andere gebruikers.

Privacybeleid - Algemeen

1. **Inleiding:** Ball Corporation, haar dochterondernemingen en haar gelieerde ondernemingen (het 'bedrijf' of 'Ball') zetten zich in voor de bescherming van persoonlijke gegevens van iedereen met wie we communiceren. Ball heeft zowel technische als organisatorische maatregelen genomen om de via het bedrijf verwerkte persoonsgegevens te beschermen. Het doel van deze privacyverklaring is om u te informeren over de verwerkingsactiviteiten die het bedrijf onderneemt in verband met uw algemeen gebruik van het door het bedrijf beheerde websites en systemen (gezamenlijk de 'site' genoemd), evenals uw rechten en plichten met betrekking tot uw persoonlijke gegevens.

2. **Wie verwerkt mijn gegevens?** Ball Corporation, haar dochterondernemingen en haar gelieerde ondernemingen verwerken bepaalde persoonlijke gegevens van gebruikers van de site. Ook kan het bedrijf contracten sluiten met derden om namens het bedrijf bepaalde diensten te verlenen. Ball neemt maatregelen om ervoor te zorgen dat derde partijen die namens Ball gegevens verwerken, voldoen aan de normen voor gegevensbescherming, inclusief maar niet beperkt tot het aangaan van contracten met, en het uitvoeren van veiligheidscontroles van de derde partijen, evenals andere soortgelijke inspanningen en procedures.

3. **Met wie kan ik contact opnemen als ik vragen heb over verwerkingsactiviteiten?** Het bedrijf beschikt over een kantoor voor gegevensbescherming waar uw vragen over de verwerking van uw persoonsgegevens beantwoord kunnen worden. U kunt contact opnemen met het regionale team voor de bescherming van kritieke gegevens:

Gegevensbescherming in Noord-Amerika Critical Data Protection Team 10 Longs Peak Drive Broomfield, CO 80021 cdpna@ball.com	Gegevensbescherming in Europa, het Midden-Oosten en Afrika Critical Data Protection Team 100 Capability Green Luton LU1 3LG Verenigd Koninkrijk cdpeu@ball.com
Gegevensbescherming in Zuid-Amerika Critical Data Protection Team Avenida das Américas 3434-Condomínio Mario Henrique Simonsen- Bloco 2/6 en 7 andares Barra da Tujica Rio de Janeiro 22640-102 Brazilië cdpsa@ball.com	Gegevensbescherming Azië-Pacific Critical Data Protection Team Units 1610-1619, Tower 1 Grand Century Place 193 Prince Edward Rd. West Mongkok, Kowloon, Hong Kong cdpapac@ball.com

4. **Op welke basis worden mijn gegevens verzameld?**

a. **Toestemming:** door het gebruik van de site stemt u in met de gebruiksvoorwaarden en het privacybeleid van het bedrijf. U stemt er ook mee in dat het bedrijf uw persoonlijke gegevens verwerkt met betrekking tot het gebruik van de site. U kunt uw toestemming op elk moment intrekken door het gebruik van de site te beëindigen. Ingeval u niet wilt instemmen met de verwerking van uw persoonlijke gegevens door, en de privacypraktijken van het bedrijf, dient u deze site niet te gebruiken of het gebruik te beëindigen.

b. **Legitieme zakelijke belangen:** Naast het verwerken van uw gegevens gebaseerd op uw toestemming, verwerkt het bedrijf ook persoonsgegevens op basis van legitieme zakelijke belangen. Deze legitieme zakelijke belangen omvatten onder meer de zorg voor een veilige site die wordt beschermd tegen dreigingen van inbreuk of compromittering. Daarnaast kan Ball persoonlijke gegevens verwerken als reactie op uw inzendingen en op de door u gestelde vragen aan Ball via haar site. Ten slotte kan Ball ook gebruiksgegevens verwerken voor het onderhouden en verbeteren van de site.

5. Welke gegevens verwerkt het bedrijf?

- a. Algemeen gebruik: wanneer u de website gebruikt voor algemene informatie, zal het bedrijf geen informatie over u of uw identiteit vragen, met uitzondering van domeinnamen en internetprotocol-adressen (IP-adressen) van onze site-bezoekers. We verzamelen ook de datum, tijd en duur van elk bezoek en de bekeken pagina's. Domeinnamen en IP-adressen worden niet gebruikt om u persoonlijk te identificeren. Deze informatie wordt samengevoegd voor de meting van het aantal bezoeken, de gemiddelde doorgebrachte tijd op de site, de bekeken pagina's en andere vergelijkbare gebruiksinformatie.
- b. Formulierinzendingen: er zijn gedeelten op deze site waar het bedrijf mogelijk persoonlijke informatie van u moet verzamelen voor een specifiek doel, bijvoorbeeld wanneer u vrijwillig uw persoonlijke gegevens verstrekt in verband met het indienen van een formulier. Door het verstrekken van deze persoonlijke informatie, kan Ball op uw verzoeken reageren. De verzamelde informatie is mogelijk uw naam, adres, telefoonnummer of e-mailadres. Dit geldt ook ingeval u verzoeken indient met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens.
- c. Cookies: het bedrijf kan een technologie gebruiken die 'cookies' wordt genoemd en die ons helpt om u op maat gemaakte informatie te verstrekken. Een 'cookie' is een set gegevens die een website-server op uw computer opslaat. Cookies stellen websites vervolgens in staat uw computer te herkennen en uw invoer te 'onthouden' terwijl u door de pagina's bladert, of zelfs wanneer u regelmatig opnieuw de site met dezelfde computer bezoekt. Voor meer informatie over Ball's gebruik van cookies, bekijk het volledige Cookiebeleid van Ball [HERE](#).
- d. Andere verwerkingsactiviteiten: aanvullende verwerking kan plaatsvinden wanneer iemand onze website gebruikt voor het indienen van sollicitaties, zakelijke vragen, pensioenverzoeken of andersoortig gebruik. Voor meer informatie over verwerkingsactiviteiten met betrekking tot dit soort inzendingen of vragen, raadpleeg de privacypagina van Ball [HERE](#).
- e. Kinderen: deze site is niet bedoeld voor personen beneden de 13 jaar. We vragen of verzamelen niet bewust persoonlijke informatie van of over kinderen, en we bieden onze producten of diensten niet bewust aan op de markt voor kinderen. Ball moedigt ouders of voogden aan om actief betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen. Bent u van mening dat Ball zonder de juiste toestemming persoonlijke informatie heeft verzameld van iemand die jonger is dan de geldende meerderjarigheid in uw land, neem dan contact op met Ball, zoals hierboven vermeld in sectie 3 van dit Privacybeleid.

6. Deelt u mijn persoonlijke gegevens?

- a. Interne ontvangers: bepaalde afdelingen binnen het bedrijf ontvangen en verwerken persoonlijke gegevens verkregen van site-bezoekers op 'need-to-know'-basis, met name wanneer hun taak betrekking heeft op het onderhouden van de site, het aanbieden of bijwerken van de site-inhoud of het reageren op via de site gestelde vragen. Dit kunnen onder andere de afdeling Informatietechnologie, het Critical Data Protection Team en overige afdelingen zijn op een 'need-to-know'-basis.
- b. Externe ontvangers: het bedrijf kan ook bepaalde gegevens overdragen aan derden die door Ball zijn gecontracteerd om bepaalde site-gerelateerde administratieve verantwoordelijkheden uit te voeren. Ball deelt, verkoopt of least geen persoonlijke gegevens voor verwerking door derden omwille van marketingdoeleinden.
- c. Andere unieke omstandigheden: het is ook mogelijk dat in zeldzame omstandigheden uw informatie wordt gedeeld in verband met, of tijdens onderhandelingen over een fusie, verkoop van bedrijfsactiva, consolidatie of herstructurering, financiering of overname van het gehele of een deel van ons bedrijf door, of aan een ander bedrijf. We kunnen uw informatie ook delen met een bevoegde autoriteit als we van mening zijn dat openbaarmaking in overeenstemming is met, of anderszins vereist is door enige toepasselijke wet, regelgeving of juridische procedure. Dit kunnen handhavingsfunctionarissen, overheidsinstanties of andere derde partijen zijn die noodzakelijk worden geacht voor de naleving van juridische procedures of nationale

veiligheidsvereisten. Mogelijk wordt uw informatie gedeeld ter verdediging van een geschil om de rechten, eigendommen of veiligheid van het bedrijf, zijn zakenpartners, u of anderen.

d. Niet-persoonlijke gegevens: informatie kan worden gedeeld wanneer deze is samengevoegd, geanonimiseerd en/of onherkenbaar is gemaakt, zodat u daarmee redelijkerwijs niet te identificeren bent.

7. **Worden mijn gegevens naar verschillende landen overgedragen?** Ball is een wereldwijde organisatie met hoofdkantoor in de Verenigde Staten van Amerika en kantoren in vele landen over de hele wereld. Derhalve kan Ball uw persoonlijke gegevens overdragen aan Ball in de Verenigde Staten van Amerika, aan een wereldwijde dochteronderneming van Ball of aan derden en zakenpartners volgens dat wat is beschreven in dit Privacybeleid.

Ball Corporation heeft maatregelen genomen om de geschikte organisatorische en technische beveiliging te bieden ter bescherming van uw persoonsgegevens, onder meer door certificering onder de EU-VS en Zwitsers-VS Privacy Shield-programma's, evenals door het aangaan van passende overeenkomsten met Ball-entiteiten en externe organisaties. U kunt meer informatie over Ball's EU-US en Swiss-US Privacy Shield-certificeringen bekijken door [HIER](#) te klikken.

8. **Wat moet ik doen als ik klik op een link naar een niet door Ball beheerde website?** Deze site kan koppelingen naar andere sites bevatten. Hoewel we proberen alleen te linken naar sites die onze hoge kwaliteitseisen en respect voor privacy delen, zijn we niet verantwoordelijk voor de inhoud, beveiliging of privacypraktijken van andere sites.

9. **Hoe lang worden mijn gegevens bewaard?** Uw persoonlijke gegevens worden opgeslagen volgens de lokaal geldende of bepaalde wetgeving.

10. **Wat zijn mijn rechten met betrekking tot mijn persoonlijke gegevens?** U heeft het recht om informatie op te vragen over de verwerking van uw persoonlijke gegevens. Dit kunnen verzoeken betreffen om uw gegevens te corrigeren, te wissen of bij te werken. Wilt u een aanvraag indienen omtrent uw persoonlijke gegevens en uw rechten daarop, klik dan [HIER](#) en selecteer in het vervolgkeuzemenu onder Aandachtsgebied het 'Verzoek om persoonlijke gegevens'.

11. **Wat kan ik doen als ik me zorgen maak over de verwerking van mijn persoonlijke gegevens?** Wanneer u zich zorgen maakt over de door het bedrijf uitgevoerde verwerkingsactiviteiten, dan kunt u contact opnemen met het lokale Data Protection Office of met de lokale toezichthoudende autoriteit die van toepassing is op uw land.

12. **Wat gebeurt er als ik weiger mijn persoonlijke gegevens te verstrekken?** Ingeval u weigert in te stemmen met dit privacybeleid, dient u onmiddellijk deze site te verlaten. Weigert u cookies, dan werken mogelijk bepaalde functies van de site niet correct.

13. **Op welke websites is deze verklaring van toepassing?** Deze verklaring is van toepassing op de volgende websites: www.ball.com, www.ballaerospace.com, en overigen die mogelijk in de toekomst worden toegevoegd.

14. **Waar kan ik wijzigingen in deze verklaring vinden?** We kunnen dit privacybeleid van tijd tot tijd bijwerken. Wanneer we het updaten, zullen we de bijgewerkte verklaring beschikbaar stellen op deze pagina. De door u verstrekte informatie valt onder het privacybeleid dat van kracht is op het moment dat u de informatie verstrekt.

Privacybeleid - Sollicitanten

1. **Inleiding**: dit Privacybeleid - Sollicitanten biedt aanvullende, specifieke informatie voor het gebruik van de door het bedrijf beheerde websites en systemen (gezamenlijk de 'site' genoemd) met betrekking tot de sollicitatieprocedures. Hierbij wordt door middel van verwijzingen het Privacybeleid - Algemeen opgenomen in het Privacybeleid - Sollicitanten. Voor zover het Privacybeleid - Algemeen en het Privacybeleid - Sollicitanten met elkaar in strijd zijn, heeft het Privacybeleid - Sollicitanten voorrang boven het Privacybeleid - Algemeen, alleen wanneer dit van toepassing is op uw gebruik van de site als sollicitant.

2. **Op welke basis worden mijn gegevens verzameld?** Naast de informatie die wordt beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 4, kan het bedrijf de volgende aanvullende informatie gebruiken met betrekking tot sollicitanten:

a. **Toestemming**: u stemt ermee in dat het bedrijf uw persoonlijke gegevens verwerkt met betrekking tot uw sollicitatie. Dit betekent dat u er vrijwillig mee instemt dat Ball alle persoonlijke gegevens verwerkt die u indient om in aanmerking te komen voor een dienstverband. U stemt er ook mee in dat een medewerker of contractant van Ball deze persoonlijke informatie gebruikt om contact met u op te nemen voor aanvullende informatie, een sollicitatiegesprek en andere gerelateerde toepassingen voor de communicatie.

Door uw sollicitatie in te dienen, stemt u er ook mee in dat Ball uw sollicitatiemateriaal kan bekijken om te bepalen of u in aanmerking komt en kwalificaties heeft voor de functie waarop u heeft gesolliciteerd, evenals, na uitdrukkelijke kennisgeving van een Ball-vertegenwoordiger, voor andere functies binnen Ball waarvoor u mogelijk gekwalificeerd bent. Wilt u niet in aanmerking komen voor andere functies bij Ball waarvoor u wel gekwalificeerd bent, geef dit dan door aan de Ball-vertegenwoordiger wanneer deze contact met u opneemt.

b. **Legitieme zakelijke belangen**: Ball verwerkt in de sollicitatieprocedure ook persoonlijke gegevens op basis van aanvullende legitieme zakelijke belangen. Dit impliceert het verstrekken van zowel bepaalde persoonlijke informatie aan overheidsinstanties als het bewaren van bepaalde persoonlijke gegevens volgens de vereisten van de lokale wetgeving, alsook het bepalen of een sollicitant in aanmerking komt voor een functie waarop degene heeft gesolliciteerd.

3. **Welke gegevens verwerkt het bedrijf?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 5, kan het bedrijf de volgende aanvullende informatie aanwenden met betrekking tot sollicitanten:

a. **Formulierinzendingen**: Ball gebruikt alle informatie die via uw inzendingen wordt verstrekt om te bepalen of u in aanmerking komt en kwalificeert voor de posities waarvoor u zich heeft aangemeld. Ball kan deze informatie ook gebruiken om contact met u op te nemen om meer informatie te verkrijgen, sollicitatiegesprekken te voeren of voor andere gerelateerde doeleinden.

b. **Kinderen**: de site is niet bedoeld voor aanvragers die minderjarig zijn, behalve wanneer zo is bepaald door de lokale wetgeving. We vragen of verzamelen niet bewust persoonlijke informatie van of over minderjarige kinderen, behalve via goedgekeurde programma's en sollicitatieprocedures zoals leercontracten, coöperatieprogramma's van middelbare scholen, stages van middelbare scholen en universiteiten en andere soortgelijke programma's. Ball moedigt ouders of voogden aan om actief betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen. Bent u van mening dat Ball zonder de juiste toestemming persoonlijke informatie heeft verzameld van iemand die jonger is dan de geldende meerderjarigheid in uw land, neem dan contact op met Ball, zoals hierboven vermeld in sectie 3 van dit Privacybeleid - Algemeen.

4. **Deelt u mijn persoonlijke gegevens?**

- a. Interne ontvangers: bepaalde afdelingen binnen het bedrijf ontvangen en verwerken persoonlijke gegevens verkregen van site-bezoekers op 'need-to-know'-basis, met name wanneer hun taak betrekking heeft op het onderhouden van de site, het aanbieden of bijwerken van de site-inhoud of het reageren op via de site gestelde vragen. Dit kunnen onder andere de afdeling Informatietechnologie, het Critical Data Protection Team en overige afdelingen zijn op een 'need-to-know'-basis.
- b. Externe ontvangers: het bedrijf kan ook bepaalde gegevens overdragen aan derden die door Ball zijn gecontracteerd om bepaalde site-gerelateerde administratieve verantwoordelijkheden uit te voeren. Ball deelt, verkoopt of least geen persoonlijke gegevens voor verwerking door derden omwille van marketingdoeleinden.
- c. Andere unieke omstandigheden: het is ook mogelijk dat in zeer zeldzame omstandigheden uw informatie wordt gedeeld in verband met, of tijdens onderhandelingen over een fusie, verkoop van bedrijfsactiva, consolidatie of herstructurering, financiering of overname van het gehele of een deel van ons bedrijf door, of aan een ander bedrijf. We kunnen uw informatie ook delen met een bevoegde autoriteit als we van mening zijn dat openbaarmaking in overeenstemming is met, of anderszins vereist is door enige toepasselijke wet, regelgeving of juridische procedure. Dit kunnen handhavingsfunctionarissen, overheidsinstanties of andere derde partijen zijn die noodzakelijk worden geacht voor de naleving van juridische procedures of nationale veiligheidsvereisten. Mogelijk wordt uw informatie gedeeld ter verdediging van een geschil om de rechten, eigendommen of veiligheid van het bedrijf, zijn zakenpartners, u of anderen.
- d. Niet-persoonlijke gegevens: informatie kan worden gedeeld wanneer deze is samengevoegd, geanonimiseerd en/of onherkenbaar is gemaakt, zodat u daarmee redelijkerwijs niet te identificeren bent.

5. **Worden mijn gegevens naar verschillende landen overgedragen?** Ball is een wereldwijde organisatie met hoofdkantoor in de Verenigde Staten van Amerika en kantoren in vele landen over de hele wereld. Derhalve kan Ball uw persoonlijke gegevens overdragen aan Ball in de Verenigde Staten van Amerika, aan een wereldwijde dochteronderneming van Ball of aan derden en zakenpartners volgens dat wat is beschreven in dit Privacybeleid.

Ball Corporation heeft maatregelen genomen om de geschikte organisatorische en technische beveiliging te bieden ter bescherming van uw persoonsgegevens, onder meer door certificering onder de EU-VS en Zwitsers-VS Privacy Shield-programma's, evenals door het aangaan van passende overeenkomsten met Ball-entiteiten en externe organisaties. U kunt meer informatie over Ball's EU-US en Swiss-US Privacy Shield-certificeringen bekijken door [HIER](#) te klikken.

6. **Wat moet ik doen als ik klik op een link naar een niet door Ball beheerde website?** Deze site kan koppelingen naar andere sites bevatten. Hoewel we proberen alleen te linken naar sites die onze hoge kwaliteitseisen en respect voor privacy delen, zijn we niet verantwoordelijk voor de inhoud, beveiliging of privacypraktijken van andere sites.

7. **Hoe lang worden mijn gegevens bewaard?** Uw persoonlijke gegevens worden opgeslagen volgens de lokaal geldende wetgeving.

8. **Wat zijn mijn rechten met betrekking tot mijn persoonlijke gegevens?** U heeft het recht om informatie op te vragen over de verwerking van uw persoonlijke gegevens. Dit kunnen verzoeken betreffen om uw gegevens te corrigeren, te wissen of bij te werken. Wilt u een aanvraag indienen omtrent uw persoonlijke gegevens en uw rechten daarop, klik dan [HIER](#) en selecteer in het vervolgkeuzemenu onder Aandachtsgebied het 'Verzoek om persoonlijke gegevens'.

9. **Wat kan ik doen als ik me zorgen maak over de verwerking van mijn persoonlijke gegevens?** Wanneer u zich zorgen maakt over de door het bedrijf uitgevoerde verwerkingsactiviteiten, dan kunt u contact opnemen met het lokale

Data Protection Office of met de lokale toezichthoudende autoriteit die van toepassing is op uw land.

10. **Wat gebeurt er als ik weiger mijn persoonlijke gegevens te verstrekken?** Ingeval u weigert in te stemmen met dit privacybeleid, dient u onmiddellijk deze site te verlaten. Weigert u cookies, dan werken mogelijk bepaalde functies van de site niet correct.

11. **Op welke websites is deze verklaring van toepassing?** Deze verklaring is van toepassing op de volgende websites: www.ball.com, www.ballaerospace.com, en overigen die mogelijk in de toekomst worden toegevoegd.

12. **Waar kan ik wijzigingen in deze verklaring vinden?** We kunnen dit privacybeleid van tijd tot tijd bijwerken. Wanneer we het updaten, zullen we de bijgewerkte verklaring beschikbaar stellen op deze pagina. De door u verstrekte informatie valt onder het privacybeleid dat van kracht is op het moment dat u de informatie verstrekt.

Privacybeleid - Medewerkers

1. **Inleiding**: dit Privacybeleid - Medewerkers biedt aanvullende, specifieke informatie voor het gebruik van de websites en systemen die het bedrijf beheert (gezamenlijk de 'site' genoemd) met betrekking tot de arbeidsrelatie. Hierbij wordt door middel van verwijzingen het Privacybeleid - Algemeen opgenomen in het Privacybeleid - Medewerkers. Voor zover het Privacybeleid - Algemeen en het Privacybeleid - Medewerkers met elkaar in strijd zijn, heeft het Privacybeleid - Medewerkers voorrang boven het Privacybeleid - Algemeen, alleen wanneer dit van toepassing is op uw gebruik van de site als aanvrager.

2. **Op welke basis worden mijn gegevens verzameld?** Naast de informatie die wordt beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 4, kan het bedrijf de volgende aanvullende informatie gebruiken met betrekking tot medewerkers:

- a. **Wettelijke verplichtingen**: Ball is verplicht om bepaalde informatie te verzamelen om te voldoen aan overheidsvereisten zoals belastingdoeleinden, verslaglegging, het beheer van wettelijk verplicht verlof, naleving van financiële regelgeving voor beursgenoteerde bedrijven, informatie in antwoord op geldige overheidsinstructies en andere vergelijkbare wettelijke verplichtingen.
- b. **Noodzakelijk om een contract uit te voeren**: Ball verwerkt gegevens om te voldoen aan zijn verplichtingen uit hoofde van arbeidsovereenkomsten met medewerkers, met inbegrip van de verplichting om de medewerker een vergoeding te betalen voor het uitgevoerde werk. Dit kan het verzamelen van informatie omvatten met betrekking tot het gezin, de gezondheid, de financiën, de professionele achtergrond, de criminele achtergrond, de persoonlijke kenmerken en andersoortige persoonsgegevens en gevoelige persoonlijke informatie van de medewerker. Daarbij verwerkt Ball gegevens om te voldoen aan haar verplichtingen met betrekking tot de beloningsregeling voor het personeel (bijv. arbeidsongeschiktheidsuitkeringen, pensioenuitkeringen, gezondheidsvoordelen en andere voor zover van toepassing en afhankelijk van de regio).
- c. **Legitieme zakelijke redenen**: Ball verwerkt ook gegevens omwille van legitieme zakelijke redenen, waaronder het monitoren van het personeelsbestand om ervoor te zorgen dat het juiste personeelsbestand gehandhaafd blijft in relatie tot de zakelijke behoeften. Ball bewaakt de fysieke toegang tot zijn locaties om de veiligheid en het welzijn van zijn medewerkers en bezoekers te waarborgen. Ball bewaakt online activiteiten om te zorgen voor een correct gebruik van bedrijfseigendommen, om het verlies van vertrouwelijke bedrijfsgegevens alsook fraude te voorkomen en om bescherming te bieden tegen mogelijke inbreuken op de online beveiliging. Ball verwerkt gegevens om te voldoen aan fiduciaire verplichtingen met betrekking tot pensioenfinanciering, administratie en uitvoering van pensioenregelingen, zoals het identificeren van efficiëntieverbeteringen bij het beheer van, of het beperken van financiële risico's voor pensioenregelingen.
- d. **Toestemming van de medewerker**: op basis van de toestemming van de medewerker kan Ball in beperkte omstandigheden gegevens van de medewerker verzamelen. Dit kan het verkrijgen van meer gedetailleerde financiële, persoonlijke, gezondheids- en andere persoons- en gevoelige persoonlijke informatie omvatten bedoeld voor spontane personeelsbeloningen naast de regelmatige, traditiegetrouwe beloningen. Bovendien kan Ball gegevens van medewerkers verzamelen wanneer Ball foto's, video's of andere soortgelijke communicatiemiddelen voor marketingdoeleinden. Werknemers die vrijwillige toestemming geven, kunnen hun toestemming te allen tijde intrekken door contact op te nemen met het toepasselijke bedrijfskantoor voor gegevensbescherming, zoals uiteengezet in het Privacybeleid - Algemeen [HERE](#).
- e. **Juridische verdediging**: in bepaalde omstandigheden worden uw persoonsgegevens verwerkt als onderdeel van een juridische verdediging.
- f. **Niet-persoonlijke gegevens**: informatie kan worden samengevoegd, geanonimiseerd en/of onherkenbaar gemaakt, zodat u daarmee redelijkerwijs niet te identificeren bent.

3. **Welke gegevens verwerkt het bedrijf?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 5, kan het bedrijf de volgende aanvullende informatie aanwenden met betrekking tot sollicitanten:

- a. **Inzendingen van formulieren:** Ball gebruikt alle informatie die via uw inzendingen wordt verstrekt om te bepalen of u in aanmerking komt en kwalificaties heeft voor tewerkstelling, promoties, degradaties, compensatie en andere aan werk gerelateerde doeleinden. Bovendien kan de verstrekte informatie via formulierinzendingen worden gebruikt om de identiteit te verifiëren, antwoorden op vragen te geven, onderzoek te doen naar beschuldigingen van verkeerd handelen en andere doeleinden waarvoor u informatie heeft ingediend. Ball kan deze informatie ook gebruiken om contact met u op te nemen voor het verkrijgen van meer informatie, voor verduidelijking van de door u verstrekte informatie, of voor andere doeleinden die verband houden met de geschiktheid, kwalificatie of administratie voor een dienstverband en met arbeidsgerelateerde voordelen.
- b. **Persoonlijke gegevens van medewerkers:** persoonsgegevens en gevoelige persoonlijke informatie worden door Ball en toepasselijke derde partijen gebruikt om de arbeidsrelatie te beheren. Deze persoonlijke informatie kan de naam van een medewerker, contactgegevens, arbeidsverleden, financiële informatie, familie-informatie, informatie over de begunstigde, de contactgegevens van de begunstigde, gezondheidsinformatie en andere informatie bevatten die nodig is voor het beheer van de arbeidsrelatie en andere gerelateerde voordelen die van invloed zijn op de medewerker en familie, familieleden, partners of begunstigden van de medewerker.
- c. **Gevoelige persoonlijke gegevens:** Gevoelige persoonlijke gegevens kunnen ook worden verwerkt om de arbeidsrelatie te beheren, inclusief maar niet beperkt tot gezondheidsinformatie (bijv. uitkeringsregelingen), seksuele geaardheid (bijv. op vrijwillige basis in regio's waar dit wettelijk is toegestaan), ras (bijv. in beperkte regio's met wettelijke verplichting), etnische afkomst (bijv. in beperkte regio's met wettelijke verplichting), religieuze of filosofische overtuigingen (bijv. in beperkte regio's met wettelijke verplichting) en biometrische gegevens (bijv. tijd en aanwezigheidslijsten). Ball heeft organisatorische en technische maatregelen genomen om persoonsgegevens van medewerkers te beschermen. Neem voor meer informatie contact op met uw Critical Data Protection Team, zoals beschreven in sectie 3 van het Privacybeleid - Algemeen [HERE](#).

4. **Deelt u mijn persoonlijke gegevens?** Ball kan persoonsgegevens van medewerkers delen met interne en externe ontvangers, zoals hieronder verder wordt beschreven.

- a. **Interne ontvangers:** bepaalde afdelingen binnen het bedrijf ontvangen en verwerken persoonlijke gegevens met betrekking tot uw dienstverband. Persoonlijke gegevens worden gedeeld met Ball-medewerkers op 'need-to-know'-basis, met name wanneer de baan van de Ball-medewerker verband houdt met het beheer van bepaalde aspecten van de arbeidsrelatie. Het personeel van People Support & Operations kan bijvoorbeeld toegang hebben tot personeelsgegevens van afdelingen, locaties of divisies waarvoor de PS & O-medewerker verantwoordelijk is uit hoofde van hun specifieke functie. Ball maakt gebruik van op regels gebaseerde toestemmingen, coderingen, beleid en procedures om de veiligheid van medewerkersgegevens te waarborgen.
- b. **Externe ontvangers:** het bedrijf kan ook bepaalde gegevens overdragen aan derden die door Ball zijn gecontracteerd om bepaalde site-gerelateerde administratieve verantwoordelijkheden uit te voeren. Ball deelt, verkoopt of least geen persoonlijke gegevens voor verwerking door derden omwille van marketingdoeleinden. Bovendien kan Ball persoonlijke gegevens doorgeven aan externe verwerkers op een 'need-to-know'-basis wanneer dit wettelijk vereist is, nodig is om te voldoen aan de verplichtingen van het bedrijf als onderdeel van de arbeidsrelatie, of om zakelijke verplichtingen na te komen die voortvloeien uit uw dienstverband. De volgende lijst bevat voorbeelden van informatie die kan worden gedeeld met externe verwerkers:
 - i. Verwerking van sollicitanten;
 - ii. Verwerking van nieuwe medewerkers;

- iii. Tijd- en aanwezigheidsverwerking en administratie;
 - iv. Salarisverwerking en administratie;
 - v. Verwerking en administratie van gezondheids- en welzijnsuitkeringen;
 - vi. Belastingdienst;
 - vii. Reis- en onkostenverwerking en administratie;
 - viii. Verzekerings- en beveiligingsaanbieders;
 - ix. Verwerking en administratie van pensioen;
 - x. Administratie voor professionele training en leiderschapsontwikkeling;
 - xi. Overheidsinstanties, regelgevende- en arbeidsinstanties; en
 - xii. Klanten, verkopers en leveranciers.
- c. Andere unieke omstandigheden: het is ook mogelijk dat in zeldzame omstandigheden uw informatie wordt gedeeld in verband met, of tijdens onderhandelingen over een fusie, verkoop van bedrijfsactiva, consolidatie of herstructurering, financiering of overname van het gehele of een deel van ons bedrijf door, of aan een ander bedrijf. We kunnen uw informatie ook delen met een bevoegde autoriteit als we van mening zijn dat openbaarmaking in overeenstemming is met, of anderszins vereist is door enige toepasselijke wet, regelgeving of juridische procedure. Dit kunnen handhavingsfunctionarissen, overheidsinstanties of andere derde partijen zijn die noodzakelijk worden geacht voor de naleving van juridische procedures of nationale veiligheidsvereisten. Mogelijk wordt uw informatie gedeeld ter verdediging van een geschil om de rechten, eigendommen of veiligheid van het bedrijf, zijn zakenpartners, u of anderen.
- d. Niet-persoonlijke gegevens: informatie kan worden gedeeld wanneer deze is samengevoegd, geanonimiseerd en/of onherkenbaar is gemaakt, zodat u daarmee redelijkerwijs niet te identificeren bent.

5. **Worden mijn gegevens naar verschillende landen overgedragen?** Ball is een wereldwijde organisatie met hoofdkantoor in de Verenigde Staten van Amerika en kantoren in vele landen over de hele wereld. Derhalve kan Ball uw persoonlijke gegevens overdragen aan Ball in de Verenigde Staten van Amerika, aan een wereldwijde dochteronderneming van Ball of aan derden en zakenpartners volgens dat wat is beschreven in dit Privacybeleid.

Ball Corporation heeft maatregelen genomen om de geschikte organisatorische en technische beveiliging te bieden ter bescherming van uw persoonsgegevens, onder meer door certificering onder de EU-VS en Zwitsers-VS Privacy Shield-programma's, evenals door het aangaan van passende overeenkomsten met Ball-entiteiten en externe organisaties. U kunt meer informatie over Ball's EU-US en Swiss-US Privacy Shield-certificeringen bekijken door [HIER](#) te klikken.

6. **Wat moet ik doen als ik klik op een link naar een niet door Ball beheerde website?** Deze site kan koppelingen naar andere sites bevatten. Hoewel we proberen alleen te linken naar sites die onze hoge kwaliteitseisen en respect voor privacy delen, zijn we niet verantwoordelijk voor de inhoud, beveiliging of privacypraktijken van andere sites.

7. **Hoe lang worden mijn gegevens bewaard?** Uw persoonlijke gegevens worden opgeslagen volgens de lokaal geldende wetgeving.

8. **Wat zijn mijn rechten met betrekking tot mijn persoonlijke gegevens?** U heeft het recht om informatie op te vragen over de verwerking van uw persoonlijke gegevens. Dit kunnen verzoeken betreffen om uw gegevens te corrigeren, te wissen of bij te werken. Wilt u een aanvraag indienen omtrent uw persoonlijk gegevens en uw rechten daarop, klik dan [HIER](#) en selecteer in het vervolgkeuzemenu onder Aandachtsgebied het 'Verzoek om persoonlijke gegevens'.

9. **Wat kan ik doen als ik me zorgen maak over de verwerking van mijn persoonlijke gegevens?** Wanneer u zich zorgen maakt over de door het bedrijf uitgevoerde verwerkingsactiviteiten, dan kunt u contact opnemen met het lokale Data Protection Office of met de lokale toezichthoudende autoriteit die van toepassing is op uw land.
10. **Wat gebeurt er als ik weiger mijn persoonlijke gegevens te verstrekken?** Weigert een medewerker persoonlijke gegevens te verstrekken die van cruciaal belang zijn voor het beheer van de arbeidsrelatie of die vereist zijn op grond van wetgeving, dan kan de medewerker worden geïnformeerd dat zonder die informatie de arbeidsrelatie kan worden beëindigd. Dit is met name het geval wanneer het achterhouden van de persoonlijke gegevens kan leiden tot schending van wettelijke en reglementaire vereisten.
11. **Op welke websites is deze verklaring van toepassing?** Deze verklaring is van toepassing op de volgende websites: www.ball.com, www.ballaerospace.com, en andere die mogelijk in de toekomst worden toegevoegd.
12. **Waar kan ik wijzigingen in deze verklaring vinden?** We kunnen dit privacybeleid van tijd tot tijd bijwerken. Wanneer we het updaten, zullen we de bijgewerkte verklaring beschikbaar stellen op deze pagina. De door u verstrekte informatie valt onder het privacybeleid dat van kracht is op het moment dat u de informatie verstrekt.

Privacybeleid - Gepensioneerden en begunstigden

1. **Inleiding**: dit Privacybeleid - Gepensioneerden en begunstigden biedt aanvullende, specifieke informatie voor het gebruik van de websites en systemen die het bedrijf beheert (gezamenlijk de 'site' genoemd) met betrekking tot pensioenuitkeringen en -procedures. Hierbij wordt door middel van verwijzing neemt het Privacybeleid - Algemeen opgenomen in het Privacybeleid - Gepensioneerden en begunstigden. Voor zover het Privacybeleid - Algemeen en het Privacybeleid - Gepensioneerden en begunstigden met elkaar in strijd zijn, heeft het Privacybeleid - Gepensioneerden en begunstigde voorrang boven het Privacybeleid - Algemeen, alleen wanneer dit van toepassing is op uw gebruik van de site als gepensioneerde.

2. **Wie verwerkt mijn gegevens?** Ball Corporation, haar dochterondernemingen en gelieerde ondernemingen verwerken bepaalde persoonlijke gegevens van gepensioneerden voor het beheer van pensioenuitkeringen. Ball Benefits Central, beheerd door Willis Towers Watson, en Rexam Pension Trustees Limited, verwerkt ook bepaalde persoonlijke gegevens van gepensioneerden voor het beheer van de pensioenuitkeringen. Het bedrijf kan ook een contract sluiten met derden om namens het bedrijf bepaalde diensten te verlenen, waaronder het uitvoeren van de administratie van ministerieel geregelde uitkeringen, controle van uitkeringen en andere functies voor pensioenuitkeringen. Ball neemt maatregelen om ervoor te zorgen dat derde partijen die namens Ball gegevens verwerken, voldoen aan de normen voor gegevensbescherming, inclusief maar niet beperkt tot het aangaan van contracten met, en het uitvoeren van veiligheidscontroles van de derde partijen, evenals andere soortgelijke inspanningen en procedures.

3. **Op welke basis worden mijn gegevens verzameld?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 4, kan het bedrijf de volgende aanvullende gronden gebruiken voor het verwerken van gegevens met betrekking tot gepensioneerden:
 - a. **Wettelijke verplichtingen**: Ball is verplicht om bepaalde informatie te verzamelen om te voldoen aan overheidsvereisten zoals belastingdoeleinden, verslaglegging, naleving van financiële regelgeving voor beursgenoteerde bedrijven, informatie in antwoord op geldige overheidsinstructies en andere vergelijkbare soorten verplichtingen.
 - b. **Noodzakelijk om een contract te vervullen**: Ball verzamelt en verwerkt gegevens om te voldoen aan haar verplichtingen onder arbeidsovereenkomsten, plandocumenten en andere wettelijke vereisten voor pensioenuitkeringen. Dit omvat de verplichting tot betaling van pensioen en gerelateerde vergoedingen aan pensioengerechtigden. Dit kan het verzamelen van informatie omvatten met betrekking tot de begunstigden van de gepensioneerde, het arbeidsverleden, de gezondheid, de financiën en ander soortige persoonsgegevens en gevoelige persoonlijke informatie.
 - c. **Legitieme zakelijke redenen**: Ball verwerkt ook gegevens vanwege legitieme zakelijke redenen, waaronder het voldoen aan fiduciaire verplichtingen met betrekking tot pensioenfondsen, administratie en uitvoering van pensioenregelingen, zoals het identificeren van efficiëntieverbeteringen bij het beheer van, of het beperken van financiële risico's voor pensioenregelingen.
 - d. **Toestemming van de gepensioneerde**: op basis van de toestemming van de gepensioneerde kan Ball in zeer beperkte omstandigheden gegevens van de gepensioneerde verzamelen. Dit kan het verkrijgen van meer gedetailleerde financiële, persoonlijke, gezondheids- en andere persoons- en gevoelige persoonlijke informatie omvatten gedurende aanbiedingen van verbeterde overdrachtswaarden en andere soortgelijke voordeel-gerelateerde toepassingen die van tijd tot tijd kunnen worden aangeboden. Gepensioneerden die vrijwillige toestemming geven, kunnen hun toestemming te allen tijde intrekken door contact op te nemen met het toepasselijke bedrijfskantoor voor gegevensbescherming, zoals uiteengezet in het Privacybeleid - Algemeen [HERE](#).

e. Juridische verdediging: in bepaalde omstandigheden worden uw persoonsgegevens verwerkt als onderdeel van een juridische verdediging.

4. **Welke gegevens verwerkt het bedrijf?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 5, kan het bedrijf de volgende aanvullende informatie aanwenden met betrekking tot sollicitanten:

a. Inzendingen van formulieren: Ball gebruikt alle informatie die via uw inzendingen wordt verstrekt om te bepalen of u in aanmerking komt voor en de kwalificaties heeft voor de door u aangemelde pensioenvoordelen. Ball kan deze informatie ook gebruiken om contact met u op te nemen om meer informatie te verkrijgen, om opheldering te vragen over de door u verstrekte informatie of andere doeleinden die verband houden met het in aanmerking komen voor, de kwalificatie voor of het beheer van pensioenvoordelen van een gepensioneerde.

b. Persoonlijke gegevens van gepensioneerde: persoonsgegevens en gevoelige persoonlijke informatie worden door Ball en toepasselijke derde partijen gebruikt om pensioenregelingen te beheren. Deze persoonlijke informatie kan de naam van een gepensioneerde omvatten, alsook contactgegevens, arbeidsverleden, financiële informatie, familie-informatie, informatie over de begunstigde, contactgegevens van de begunstigde, gezondheidsinformatie en andere informatie die nodig is om de toepasselijke pensioenregelingen te beheren ten behoeve van de gepensioneerde en de begunstigden van de gepensioneerde.

5. **Deelt u mijn persoonlijke gegevens?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 6, kan het bedrijf de persoonsgegevens en gevoelige persoonlijke informatie verstrekken aan de volgende ontvangers:

a. Interne ontvangers: Persoonlijke gegevens die door Ball worden verwerkt, zijn beperkt tot afdelingen en medewerkers die uw persoonlijke gegevens "moeten kennen" om aan hun zakelijke en wettelijke verplichtingen te voldoen (zie Paragraaf 3). Afdelingen die waarschijnlijk persoonlijke gegevens van gepensioneerden verwerken, zijn onder meer personeelszaken, pensioenen, vergoedingen en secundaire arbeidsvoorwaarden, en de juridische afdeling. Andere afdelingen kunnen toegang krijgen tot uw informatie vanwege specifieke, beperkte redenen die rechtstreeks verband houden met uw dienstverband op 'need-to-know'-basis.

b. Externe ontvangers: bepaalde soorten gegevens kunnen ook worden overgedragen aan externe verwerkers. Persoonsgegevens van de gepensioneerde kunnen worden overgedragen aan de volgende soorten externe verwerkers op een 'need-to-know'-basis wanneer dit wettelijk vereist is, nodig is om te voldoen aan de verplichtingen van het bedrijf in de arbeidsrelatie of om zakelijke verplichtingen na uw pensionering na te komen:

- i. Externe beheerders voor pensioenregelingen;
- ii. Externe auditors;
- iii. Financiële adviseurs van derden; en
- iv. Overheidsinstanties/toezichthouders of arbeidsinstanties.

c. Andere unieke omstandigheden: het is ook mogelijk dat in zeldzame omstandigheden uw informatie wordt gedeeld in verband met, of tijdens onderhandelingen over een fusie, verkoop van bedrijfsactiva, consolidatie of herstructurering, financiering of overname van het gehele of een deel van ons bedrijf door, of aan een ander bedrijf. Ball kan ook informatie over gepensioneerden delen met een bevoegde autoriteit als we van mening zijn dat openbaarmaking in overeenstemming is met, of anderszins vereist is door, toepasselijke wet, regelgeving of juridische procedure. Dit kunnen handhavingsfunctionarissen, overheidsinstanties of andere derde partijen zijn die noodzakelijk worden geacht voor de naleving van juridische procedures of nationale veiligheidsvereisten. Mogelijk wordt uw informatie gedeeld ter verdediging van een geschil om de rechten, eigendommen of veiligheid van het bedrijf, zijn zakenpartners, u of anderen.

d. Niet-persoonlijke gegevens: informatie over gepensioneerden en begunstigden kan worden gedeeld wanneer deze is samengevoegd, geanonimiseerd en/of onherkenbaar is gemaakt, zodat u daarmee redelijkerwijs niet te identificeren bent.

6. **Worden mijn gegevens naar verschillende landen overgedragen?** Ball is een wereldwijde organisatie met hoofdkantoor in de Verenigde Staten van Amerika en kantoren in vele landen over de hele wereld. Derhalve kan Ball uw persoonlijke gegevens overdragen aan Ball in de Verenigde Staten van Amerika, aan een wereldwijde dochteronderneming van Ball of aan derden en zakenpartners volgens dat wat is beschreven in dit Privacybeleid.

Ball Corporation heeft maatregelen genomen om de geschikte organisatorische en technische beveiliging te bieden ter bescherming van uw persoonsgegevens, onder meer door certificering onder de EU-VS en Zwitsers-VS Privacy Shield-programma's, evenals door het aangaan van passende overeenkomsten met Ball-entiteiten en externe organisaties. U kunt meer informatie over Ball's EU-US en Swiss-US Privacy Shield-certificeringen bekijken door [HIER](#) te klikken.

7. **Wat moet ik doen als ik klik op een link naar een niet door Ball beheerde website?** Deze site kan koppelingen naar andere sites bevatten. Hoewel we proberen alleen te linken naar sites die onze hoge kwaliteitseisen en respect voor privacy delen, zijn we niet verantwoordelijk voor de inhoud, beveiliging of privacypraktijken van andere sites.

8. **Wat gebeurt er als ik weiger mijn persoonlijke gegevens te verstrekken?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 12, kan het weigeren om de vereiste persoonsgegevens en gevoelige persoonlijke informatie te verstrekken leiden tot beëindiging van vergoedingen, onjuist beheer van vergoedingen of andere soortgelijke problemen.

9. **Op welke websites is deze verklaring van toepassing?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 13, is deze verklaring van toepassing op www.ballbenefitscentral.ehr.com, www.rexampensionplan.co.uk en andere websites die mogelijk in de toekomst worden toegevoegd.

Privacybeleid - Klanten, verkopers en leveranciers

1. **Inleiding:** dit Privacybeleid - Klanten, verkopers en leveranciers biedt aanvullende, specifieke informatie voor het gebruik van de websites en systemen die het bedrijf beheert (gezamenlijk de 'site' genoemd) met betrekking tot pensioenuitkeringen en -procedures. Hierbij wordt door middel van verwijzing Privacybeleid - Algemeen opgenomen in het Privacybeleid - Klanten, verkopers en leveranciers. Voor zover het Privacybeleid - Algemeen en het Privacybeleid - Klanten, verkopers en leveranciers met elkaar in strijd zijn, heeft het Privacybeleid - Klanten, verkopers en leveranciers voorrang boven het Privacybeleid - Algemeen, alleen wanneer dit van toepassing is op uw gebruik van de site als gepensioneerde.

2. **Wie verwerkt mijn gegevens?** Ball Corporation, haar dochterondernemingen en gelieerde ondernemingen verwerken bepaalde soorten persoonsgegevens van de contacten van onze klanten, verkopers en leveranciers. Ook kan het bedrijf contracten sluiten met derden om namens het bedrijf bepaalde diensten te verlenen. Ball neemt maatregelen om ervoor te zorgen dat derde partijen die namens Ball gegevens verwerken, voldoen aan de normen voor gegevensbescherming, inclusief maar niet beperkt tot het aangaan van contracten met, en het uitvoeren van veiligheidscontroles van de derde partijen, evenals andere soortgelijke inspanningen en procedures.

3. **Op welke basis worden mijn gegevens verzameld?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 4, kan het bedrijf de volgende aanvullende gronden gebruiken voor het verwerken van gegevens met betrekking tot klanten, verkopers en leveranciers:

- a. **Wettelijke verplichtingen:** Ball is verplicht om bepaalde informatie te verzamelen om te voldoen aan overheidsvereisten zoals belastingdoeleinden, verslaglegging, naleving van financiële regelgeving voor beursgenoteerde bedrijven, verslaglegging in het kader van bepaalde zakelijke transacties; informatie in antwoord op geldige overheidsinstructies en andere vergelijkbare soorten wettelijke verplichtingen.
- b. **Noodzakelijk voor het nakomen van een contract:** Ball verzamelt en verwerkt persoonlijke gegevens om te voldoen aan haar verplichtingen onder contracten, memoranda van overeenstemming, briefovereenkomsten en andere zakelijke en contractuele regelingen. Dit kan het verzamelen inhouden van persoonlijke gegevens met betrekking tot de medewerkers van klanten, verkopers en leveranciers voor het verzekeren van de communicatie samenwerking en medewerking tussen Ball en haar klanten, verkopers en leveranciers.
- c. **Legitieme zakelijke redenen:** Ball verwerkt ook gegevens om legitieme zakelijke redenen, waaronder operationele wijzigingen, leveranciersbeheer, kostenanalyses en andere veelvoorkomende bedrijfsactiviteiten om efficiëntie en effectiviteit in relaties met derden. te waarborgen.
- d. **Toestemming:** op basis van de individuele toestemming kan Ball persoonlijke gegevens van klanten, verkopers en leveranciers verzamelen. Dit kan het verkrijgen van gedetailleerde financiële, persoonlijke en andere persoonlijke en gevoelige persoonlijke informatie omvatten. Personen die vrijwillig toestemmen, kunnen hun toestemming te allen tijde intrekken door contact op te nemen met het toepasselijke bedrijfskantoor voor gegevensbescherming, zoals uiteengezet in het Privacybeleid - Algemeen [HERE](#).
- e. **Juridische verdediging:** in bepaalde omstandigheden worden persoonlijke gegevens met betrekking tot klanten, verkopers en leveranciers verwerkt als onderdeel van een juridische verdediging.

4. **Welke gegevens verwerkt het bedrijf?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 5, kan het bedrijf de volgende aanvullende gronden gebruiken voor het verwerken van gegevens met betrekking tot klanten, verkopers en leveranciers:

- a. **Klantenrelaties:** het bedrijf verwerkt persoonlijke gegevens met betrekking tot vertegenwoordigers van onze klanten, waaronder naam, contactgegevens, e-mailadressen en andere niet-gevoelige persoonlijke

gegevens. Er kan beperkte informatie worden verwerkt over het persoonlijke leven van een vertegenwoordiger als onderdeel van de zakelijke relatie, zoals namen, geboortedata of andere soortgelijke informatie over families van zakelijke contacten. In het geval van eenmanszaken of andere gelijkaardige juridische entiteiten, kan persoonlijke financiële informatie worden verwerkt bij het indienen van kredietaanvragen die persoonlijke garanties of aanvullende zekerheden vereisen.

b. Relaties met verkopers: het bedrijf verwerkt persoonlijke gegevens met betrekking tot vertegenwoordigers van onze verkopers, waaronder naam, contactgegevens, e-mailadressen en andere niet-gevoelige persoonlijke gegevens. Er kan beperkte informatie worden verwerkt over het persoonlijke leven van een vertegenwoordiger als onderdeel van de zakelijke relatie, zoals namen, geboortedata of andere soortgelijke informatie over families van zakelijke contacten.

c. Relaties met leveranciers: het bedrijf verwerkt persoonlijke gegevens met betrekking tot vertegenwoordigers van onze leveranciers, waaronder naam, contactgegevens, e-mailadressen en andere niet-gevoelige persoonlijke gegevens. Er kan beperkte informatie worden verwerkt over het persoonlijke leven van een vertegenwoordiger als onderdeel van de zakelijke relatie, zoals namen, geboortedata of andere soortgelijke informatie over families van zakelijke contacten.

5. **Deelt u mijn persoonlijke gegevens?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 5, kan het bedrijf uw persoonlijke gegevens delen met de volgende ontvangers:

a. Interne ontvangers: Bepaalde afdelingen binnen het bedrijf ontvangen en verwerken persoonlijke gegevens die zijn verkregen van site-bezoekers op een 'need-to-know'-basis, met name wanneer hun werk betrekking heeft op het werken met klanten, verkopers of leveranciers. Dit kunnen de volgende afdelingen zijn: financiën, inkoop, reclame, wereldwijde zakelijke diensten (debiteuren, crediteuren, enz.), communicatie, duurzaamheid, audit, rechten, en andere soortgelijke afdelingen en divisies op een gewenste 'need-to-know'-basis voor interne en externe zakelijke bedrijfsvoering en interacties.

b. Externe ontvangers: het bedrijf kan ook bepaalde gegevens overdragen aan door Ball gecontracteerde derden om bepaalde functies uit te voeren, zoals externe contractanten die Ball assisteren bij bepaalde functies en administratieve verantwoordelijkheden benodigd voor de activiteiten van Ball, externe accountants, incassobureaus, advocatenkantoren, en andere soortgelijke derde partijen. Ball deelt, verkoopt of least geen persoonlijke gegevens voor verwerking door derden omwille van marketingdoeleinden.

6. **Worden mijn gegevens naar verschillende landen overgedragen?** Ball is een wereldwijde organisatie met hoofdkantoor in de Verenigde Staten van Amerika en kantoren in vele landen over de hele wereld. Derhalve kan Ball uw persoonlijke gegevens overdragen aan Ball in de Verenigde Staten van Amerika, aan een wereldwijde dochteronderneming van Ball of aan derden en zakenpartners volgens dat wat is beschreven in dit Privacybeleid.

Ball Corporation heeft maatregelen genomen om de geschikte organisatorische en technische beveiliging te bieden ter bescherming van uw persoonsgegevens, onder meer door certificering onder de EU-VS en Zwitsers-VS Privacy Shield-programma's, evenals door het aangaan van passende overeenkomsten met Ball-entiteiten en externe organisaties. U kunt meer informatie over Ball's EU-US en Swiss-US Privacy Shield-certificeringen bekijken door [HIER](#) te klikken.

7. **Wat gebeurt er als ik weiger mijn persoonlijke gegevens te verstrekken?** Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 12, kan de weigering tot verstrekking van persoonlijke informatie, benodigd voor het onderhoud van de zakelijke relatie, leiden tot contractannulering, verstoringen van de bedrijfsactiviteiten die van invloed kunnen zijn op de levering van goederen of diensten waarvoor Ball is gecontracteerd, vertragingen of niet-

betalingen voor geleverde goederen of diensten en andere soortgelijke gevolgen.

Op welke websites is deze verklaring van toepassing? Naast de informatie beschreven in het Privacybeleid - Algemeen, sectie 13, is deze kennisgeving van toepassing op <https://ballcorp.force.com/CustomerPortal>, <https://printguides.ball.com/>, <https://voc.ball.com/>, en andere websites die mogelijk in de toekomst worden toegevoegd.

Cookie beleid

1. **Inleiding:** Ball Corporation, haar dochterondernemingen en haar gelieerde ondernemingen (het 'bedrijf' of 'Ball') zetten zich in voor de bescherming van persoonlijke gegevens van iedereen met wie we communiceren. Ball heeft zowel technische als organisatorische maatregelen genomen om de via het bedrijf verwerkte persoonsgegevens te beschermen. Het doel van deze privacyverklaring is om u te informeren over de verwerkingsactiviteiten die het bedrijf onderneemt in verband met uw algemeen gebruik van het door het bedrijf beheerde websites en systemen (gezamenlijk de 'site' genoemd), evenals uw rechten en plichten met betrekking tot uw persoonlijke gegevens.

2. **Wat wordt bedoeld met cookies?** Ball gebruikt geautomatiseerde tools voor gegevensverzameling, ook wel 'cookies' genoemd, waarmee bepaalde standaardinformatie wordt verzameld en door uw webbrowser naar de websites van Ball wordt verzonden. De term 'cookie' verwijst naar alle technologieën die informatie opslaan en openen op het door u gebruikte medium voor toegang tot de site. Uw medium kan een computer zijn, een tablet, telefoon of ander mobiel toestel dat verbinding maakt met internet.

Er zijn diverse soorten cookies die zich anders gedragen en verschillende functies hebben. Sommige cookies worden bijvoorbeeld rechtstreeks door Ball geplaatst ('first party cookies') of door derden namens Ball zoals analysebedrijven ('third party cookies'). Andere cookies kunnen blijven zolang de door u gebruikte webbrowser open is ('sessiecookies') en worden automatisch verwijderd zodra u de webbrowser-applicatie op uw toestel sluit. Nog andere cookies blijven bestaan, zelfs nadat de webbrowser is gesloten ('permanente cookies') en deze herkennen uw apparaat wanneer u uw webbrowser opnieuw opent.

3. **Welke informatie verzamelt u met deze tools?** Deze tools voor gegevensverzameling sturen informatie naar de site, zoals het type webbrowser dat u gebruikt en het adres van de website van waaruit u op onze website bent gekomen (bijv. een zoekmachine die wordt gebruikt om naar Ball Corporation te zoeken). Deze tools kunnen ook informatie verzamelen over uw internetprotocol-adres en uw clickstream-gedrag.

Internetprotocol- adres is een nummer dat automatisch aan uw computer of mobiel apparaat wordt toegewezen wanneer u verbinding maakt met internet. Het nummer wordt toegewezen door uw internetprovider of uw IT-afdeling, afhankelijk van het type netwerk waarop u zich bevindt. Het nummer is een uniek adres waarmee web servers uw apparaat kunnen lokaliseren en identificeren.

Clickstream-gedrag verwijst naar uw internetgebruik. Dit kan zijn welke pagina's u bekijkt en op welke linken u klikt terwijl u internet gebruikt. Deze tools helpen uw internetervaring eenvoudiger en efficiënter te maken. Ze kunnen u ook een internetervaring op maat bieden op basis van uw gebruik en ze kunnen u herkennen wanneer u terugkeert.

4. **Wat voor soort cookies gebruikt Ball?** Ball gebruikt cookies die nodig zijn voor de werking van de site, zoals cookies die de functionaliteit van kaartfuncties op de website mogelijk maken of verzoeken van klanten op de server routeren. Andere cookies worden gebruikt om de geboden service op u af te stemmen, zoals het vaststellen van functies voor het delen van webinhoud via socialemediaplatforms. Andere cookies kunnen adverteerders informatie geven over uw webgebruik, waardoor adverteerders gepersonaliseerde webervaringen kunnen bieden.

5. **Hoe kan ik mijn cookie-voorkeuren bijwerken op de site?** Op dit moment biedt de site geen mogelijkheid om cookievoorkeuren te wijzigen of bepaalde onnodige cookies uit te schakelen. Ball werkt samen met zijn leveranciers voor de ontwikkeling van deze mogelijkheid en zal dit beleid bijwerken wanneer deze beschikbaar is.

Het kan echter zijn dat uw webbrowser over een 'do-not-track'-functie beschikt, die u kunt inschakelen en die

vervolgens signalen stuurt naar de door u bezochte websites. Deze signalen melden aan de websites dat u niet wilt dat uw online activiteiten worden gevolgd. Dit is niet hetzelfde als het blokkeren of verwijderen van cookies, omdat webbrowsers met een 'do not track'-functie mogelijk nog steeds cookies accepteren.

6. **Met wie kan ik contact opnemen als ik nog vragen heb?** Heeft u meer vragen over 'cookies' en de manier waarop Ball deze tools gebruikt en er informatie door verzameld, neem dan contact op met het regionale team voor de bescherming van kritieke gegevens:

Gegevensbescherming in Noord-Amerika Critical Data Protection Team 10 Longs Peak Drive Broomfield, CO 80021 cdpna@ball.com	Gegevensbescherming in Europa, het Midden-Oosten en Afrika Critical Data Protection Team 100 Capability Green Luton LU1 3LG Verenigd Koninkrijk cdpeu@ball.com
Gegevensbescherming in Zuid-Amerika Critical Data Protection Team Avenida das Américas 3434-Condomínio Mario Henrique Simonsen- Bloco 2/6 en 7 andares Barra da Tujica Rio de Janeiro 22640-102 Brazilië cdpsa@ball.com	Gegevensbescherming Azië-Pacific Critical Data Protection Team Units 1610-1619, Tower 1 Grand Century Place 193 Prince Edward Rd. West Mongkok, Kowloon, Hong Kong cdpapac@ball.com

Overige vragen met betrekking tot de gebruiksvoorwaarden of het privacybeleid van Ball, kunt u [HERE](#) vinden.